

Regulamin Wewnętrzny Zrzeszenia Śpiewaczo-Muzycznego (dotyczący spraw organizacyjnych nie uregulowanych szczegółowo w statucie)

Warunkiem racjonalnego funkcjonowania Zrzeszenia jest sprawność organizacyjna i odpowiedzialność każdego członka zarządu oraz zrzeszonego zespołu. Za sprawność organizacyjną odpowiada prezes.

W sprawach dotyczących organizacji proponować udogodnienia oraz wypowiadać się powinny osoby odpowiedzialne za sprawy artystyczne. Osoby d/s artystycznych mogą pomagać w organizacji, jednak nie jest to ich obowiązkiem z wyjątkiem zadań ustalonych niniejszym regulaminem.

Względem organizacji ogólnopaństwowych, w strukturach których ZŚM się znajduje, może używać również nazw „Oddział Zagraniczny PZChiO”, „Oddział Zaolziański PZChiO w Czeskim Cieszynie”, „8. oblast UČPS” lub „oblast č. 8 UČPS – polské sbory”.

ZŚM troszczy się o polskie zespoły chóralne, broni ich interesów; opiera działalność na aktywności społecznej swych członków i działaczy, obejmuje swym zasięgiem polskie zespoły chóralne przynależne do różnych organizacji, szkół, kościołów różnych wyznań – stara się o zjednoczenie polskiej pieśni chóralnej na Zaolziu nawiązując do chlubnych tradycji Związku Polskich Chórów w Czechosłowacji (zał. 1927).

Celem ZŚM jest upowszechnianie polskiej kultury muzycznej wśród Polaków żyjących na terenie Republiki Czeskiej, jak również popularyzacja polskiej muzyki wśród obywateli narodowości czeskiej w kraju i innych za granicami; pobudzania aktywności członków i podnoszenie poziomu artystycznego zespołów poprzez twórcze i społeczno-wychowawcze działanie.

Swoje cele ZŚM realizuje poprzez:

- jednoczenie zespołów śpiewaczo-muzycznych i udzielanie im fachowej artystycznej i organizacyjnej pomocy;
- utrzymywanie stałych kontaktów członków Zarządu ZŚM z zespołami;
- inicjowanie i organizowanie imprez, koncertów, festiwali, konkursów, zjazdów, zlotów, tematycznych wycieczek, wykładów z zakresu muzyki, klubów przyjaciół muzyki, dla pobudzania ogólnej aktywności muzycznej szerokiej rzeszy członków i sympatyków;
- inicjowanie i prowadzenie działalności edytorskiej w zakresie wydawnictw nutowych dla chórów i uzupełnianie biblioteki repertuarowej o pozycje współczesnej literatury muzycznej – rodzimej, czeskiej i światowej, archiwowanie wydawnictw i nagrań dźwiękowych zespołów ZŚM;
- inicjowanie i koordynowanie prac popularyzatorskich i naukowo-badawczych w zakresie historii oraz osiągnięć polskiego społecznego ruchu muzycznego na Zaolziu;
- współdziałanie z organami kultury Urzędów Gminnych, Wojewódzkich i centralnych oraz instytucjami i organizacjami czeskimi, których celem jest rozwijanie i upowszechnianie kultury muzycznej;
- współpracę z polskimi organizacjami i władzami szkolnymi w Republice Czeskiej dla coraz szerszego udziału młodzieży w amatorskim, społecznym ruchu muzycznym;
- pogłębianie współpracy z polonijnym ruchem muzycznym i Stowarzyszeniem Wspólnota Polska;
- proponowanie nowych form współpracy między Zarządem Głównym PZChiO w Warszawie i UČPS w Pradze, wykorzystując w tym celu specyficzne położenie Zrzeszenia, będącego zarazem Oddziałem PZChiO i UČPS.

Członkowie – ich prawa i obowiązki

Członkami ZŚM mogą być amatorskie zespoły chóralne bez względu na ich przynależność organizacyjną i wyznaniową oraz osoby fizyczne i prawne na podstawie pisemnej deklaracji. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym ZŚM.

Członkiem zwyczajnym może być każdy polski zespół chóralny, który zgadza się brać udział w realizacji celów ZŚM poprzez aktywną działalność artystyczną i organizatorską.

Członków zwyczajnych przyjmuje zarząd na podstawie pisemnych deklaracji. Zespół, któremu odmówiono przyjęcia, ma prawo odwołania się do WZZ, którego uchwała w tej sprawie jest ostateczna.

Skreślenie z listy członków ZŚM może nastąpić, gdy członek nie bierze udziału w żadnej z form pracy ZŚM lub nie opłaca składek, mimo trzykrotnego upomnienia. Usunięcie ze ZŚM może nastąpić, gdy członek naruszył postanowienia niniejszego statutu albo społecznym lub niezgodnym z polityką ZŚM działaniem podważył dobre imię i autorytet ZŚM. Decyzję o skreśleniu lub usunięciu zespołu podejmuje zarząd. Od uchwały tej przysługuje odwołanie do WZZ.

Członek honorowy zwolniony jest od obowiązku płacenia składek oraz powinien być uhonorowany darmowym wstępem na imprezy wszystkich chórów ZŚM, o ile są one lub ich organizacje macierzyste organizatorami (w konieczności opłatę uiszcza zarząd ZŚM).

Walne Zebranie Zrzeszenia

O terminie i porządku obrad WZZ Zarząd ZŚM zawiadamia pisemnie zarządy zespołów, co najmniej na miesiąc przed wyznaczonym terminem, a materiały dotyczące obrad przesyła delegatom najpóźniej na 14 dni przed terminem WZZ.

W WZZ mogą brać udział z głosem doradczym członkowie Zarządu ZŚM i dyrygenci (o ile nie są delegatami macierzystych chórów), członkowie wspierający (osoby prawne przez swych przedstawicieli) i członkowie honorowi, a także zaproszeni goście, w tym przedstawiciele ZG PZChiO, HV UČPS i organizacji założycielskich ZŚM.

Sposób zwoływania WZZ, ustalanie porządku i zasad prowadzenia obrad, sposób głosowania i przeprowadzenia wyborów oraz zgłaszania wniosków zawiera Regulamin uchwalony przez Zarząd ZŚM.

Ramowy porządek obrad:

1. Wspólny śpiew;
2. Zagajenie, wybór przewodniczącego WZZ i protokolanta;
3. Uchwalenie PORZĄDKU OBRAD i REGULAMINU WZZ, wybory komisji: wyborczej, wnioskodawczej; mandatowej, weryfikacyjnej;
4. Sprawozdanie z działalności ZŚM za ubiegłą kadencję;
5. Sprawozdanie z działalności Rady Artystycznej za ubiegłą kadencję;
6. Sprawozdanie skarbnika ZŚM;
7. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej ZŚM;
8. Oświadczenie Komisji Mandatowej i Weryfikacyjnej (wg protokołu z ostatniego WZZ)
9. Omówienie ramowego planu działania ZŚM na następną kadencję;
10. Propozycje poprawek w statucie ZŚM;
11. Dyskusja – odznaczenia;
12. Wybory Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej ZŚM i delegatów na Krajowy Zjazd PZChiO;
13. Uchwała WZZ - ramowy plan działania ZŚM;
14. Wolne wnioski;
15. Zakończenie;
16. Wspólny Śpiew.

Zarząd ZŚM

- realizuje uchwały WZZ, uchwały i wytyczne oraz postanowień ZG PZChiO oraz HV UČPS;
- opracowuje roczne plany pracy i preliminarze budżetowe oraz sprawozdania z działalności ZŚM i jego Zarządu;
- organizuje WZZ;
- przyjmuje i skreśla członków wspierających;
- organizuje konkursy, koncerty i przeglądy zespołów oraz inne imprezy artystyczne, współpracuje i współdziała z zarządami zespołów dla wzmożenia aktywności tychże oraz podnoszenia poziomu artystycznego;
- przestrzega terminy określone przez ZG PZChiO i HV UČPS w zakresie rozliczeń i sprawozdawczości oraz spraw administracyjno-organizacyjnych;
- terminowo egzekwuje od zespołów-członków składki i inne opłaty wg ustalonych zasad;
- reprezentuje ZŚM na zewnątrz i załatwia bieżące sprawy, zyskuje sponsorów;
- zaprasza do współpracy nowe chóry oraz poszerza sieć organizacyjną poprzez docieranie do amatorskich zespołów, dotychczas nie zrzeszonych, niezależnie od ich przynależności organizacyjnej;
- wnioskuje WZZ członkostwo honorowe ZŚM;
- powołuje kierownika artystycznego ZŚM jako przewodniczącego Rady Artystycznej, której skład podlega zatwierdzeniu przez Zarząd ZŚM;
- współpracuje i współdziała z władzami, instytucjami i ośrodkami kultury, szkolnictwa i innymi, dla rozwijania społecznego ruchu muzycznego, w tym w szczególności wśród młodzieży szkolnej;
- rozdziela kompetencje, przywołuje do uczestnictwa inne osoby wg. potrzeby;
- decyduje o wykluczeniu członka;
- uchwała odznaczenie PZChiO, wnioskuje wyższe do PZChiO i UČPS;
- jest kompetentny ustalić z ew. profesjonalnym sekretarzem wysokość wynagrodzenia, względnie ilość etatu;
- może powołać inne organy stałe, np. komisję sponsorską lub etatowego sekretarza, który wg. uzgodnienia przejmuje część obowiązków od poszczególnych osób zarządu;
- zdobywa środki finansowe (ew. inną pomoc materialną lub niematerialną na działalność).

Prezes

- kieruje zarządem Zrzeszenia;
- utrzymuje kontakty z zaprzyjaźnionymi lub współpracującymi organizacjami;
- reprezentuje Zrzeszenie na wszystkich szczeblach;
- nawiązuje oficjalne kontakty po uzgodnieniu z zarządem;
- mianuje komitet organizacyjny z okazji jubileuszy, itp;
- gwarantuje fachową obsadę seminariów i kursów dla prezesów i menedżerów chórów;
- prowadzi ewidencję akcji, wycinków prasowych, ważniejszych wydarzeń i faktów;
- opracowuje sprawozdanie na WZZ.

Wiceprezes

- odpowiada za komunikację wewnątrz ZŚM, zwłaszcza o komunikację pomiędzy bazą członkowską a zarządem;
- wpływa na pozytywną, twórczą atmosferę, zapobiega nieporozumieniom;
- wyszukuje rezerwy w rozwoju Zrzeszenia, dąży do efektywizacji jego pracy;
- prowadzi ewidencję odznaczeń, zabezpiecza ich odpowiednią ilość;
- przejmuje funkcję prezesa w wypadku jego nieobecności;
- opracowuje sprawozdania do PZChiO i UČPS na podstawie sprawozdań oddolnych.

Sekretarz

- wspólnie z prezesami organizuje imprezy, załatwia archiwowanie dokumentów;
- opracowuje protokoły zebrań ZŚM (ew. RCh);
- zapewnia upominki i dary (ewent. kwiaty) na jubileusze zespołów;
- informuje członków (zwłaszcza nieobecnych) o terminarzu;
- prowadzi korespondencję oraz wysyła zaproszenia na zebrania i spotkania;
- prowadzi ewidencję (kartotekę) członków zwyczajnych, wspierających i honorowych.

Skarbnik

- odpowiada za finanse jemu oddane do przechowania;
- wybiera składki członkowskie;
- prowadzi agendę konta bankowego i informuje na bieżąco zarząd o jego stanie.

Rada Artystyczna i kierownik RA

- organizuje repertuar i zapewnia jego powielanie;
- opracowuje regulaminy zawodów śpiewaczych i zabezpiecza fachowe jury;
- gwarantuje fachową obsadę seminariów i kursów dla dyrygentów chórów;
- szczególną troskę poświęca rozwojowi poziomu artystycznego zespołów (zapewnia ćwiczenia, ewent. zgrupowania z zakresu emisji, dykcji, intonacji, respiracji, itp.).

Rzecznik prasowy

- wykorzystuje wszelkie możliwości propagacji i reklamy;
- troszczy się o rozplakatowanie, informacje w masmediach, szczególnie zolziańskich przed imprezami ZŚM na naszym terenie;
- załatwia recenzje pokoncertowe lub sam pisze informacje do prasy;
- ma dostęp do materiałów propagacyjnych, zapewnia druk programów i ich dystrybucję;
- zapewnia nagrania audio i video (z wyj. radiowych i telewizyjnych);
- opracowuje teksty folderów (również obcojęzyczne);

Rada Chórów

jest organem koordynującym działania na linii zarząd ZŚM – zrzeszone chóry, jej celem jest przekazanie informacji, wskazówek i poleceń, wysłuchanie wniosków i rad, informowanie o działaniach zarządu i problemach zespołów. W RCh powinni brać udział 1-2 stali (!!!) przedstawiciele chórów zorientowani w pracy organizacyjnej (najlepiej prezes lub menedżer), problematyce ZŚM – nie osoby przypadkowe. Zebranie powinno odbywać się 2x w roku (jesień – wiosna). RCh ma wyłącznie charakter doradczy, dlatego chóry mające swoich przedstawicieli w zarządzie, KR lub RA ZŚM nie muszą wysyłać dodatkowe osoby.

Różne

- wydatki powyżej 10.000,- Kč wymagają uprzedniej akceptacji zarządu.
- w wypadku ukończenia działalności ZŚM archiwalia Organizacji zostaną przekazane Ośrodkowi Dokumentacyjnemu Kongresu Polaków w RC (nie dotyczy majątku !)

Regulamin wewnętrzny aktualny od **29 marca 2007**